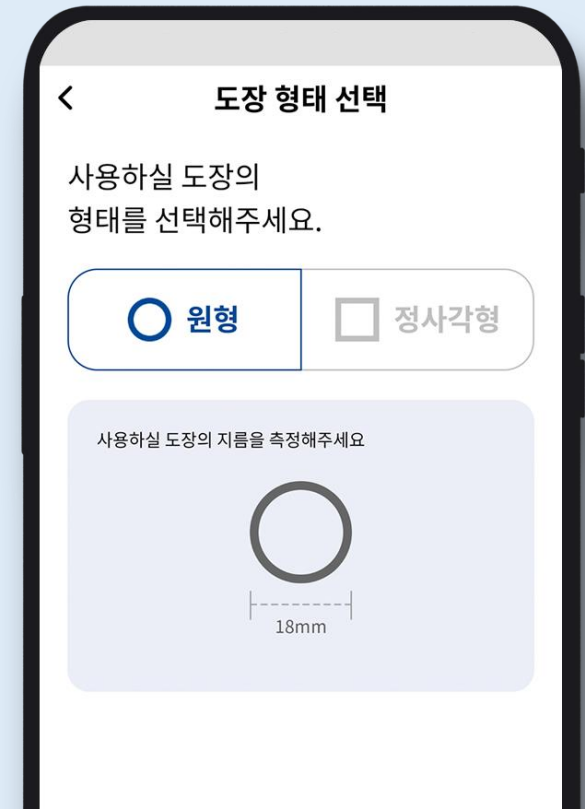
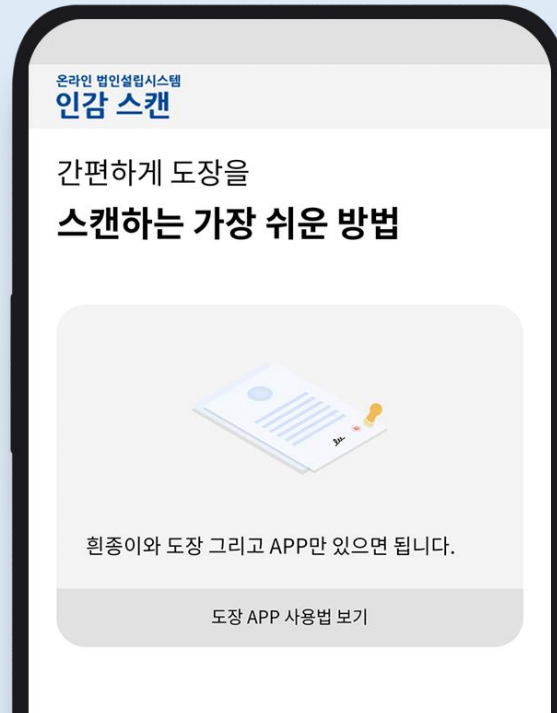


인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS)





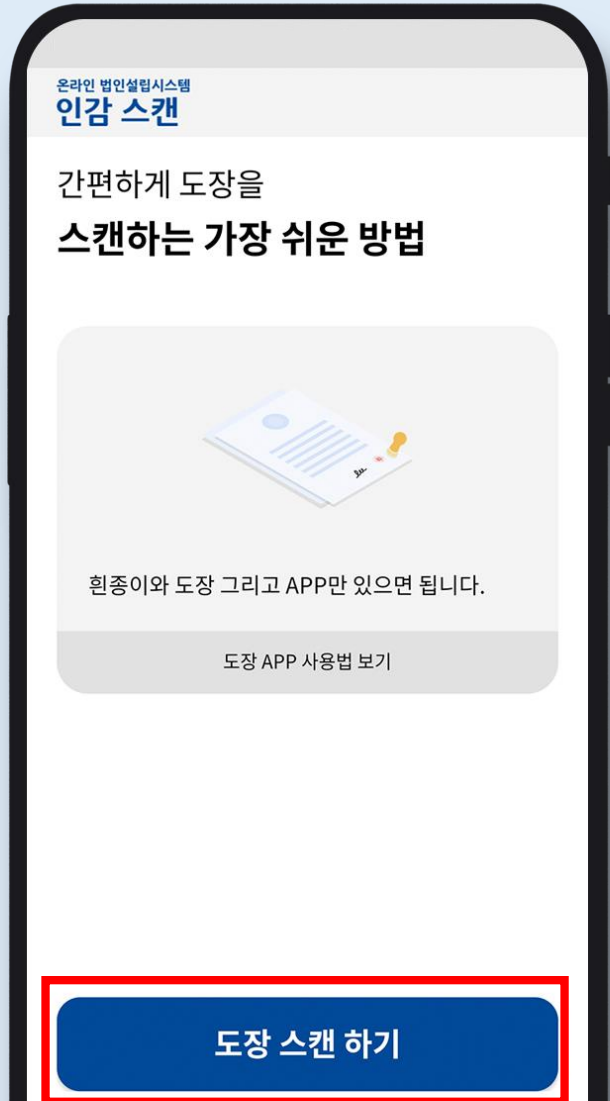
인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

STEP 1

스마트폰 앱스토어에서 '온라인법인설립시스템 인감스캔' 어플을 다운로드 받아주신 후 어플을 실행합니다.





인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

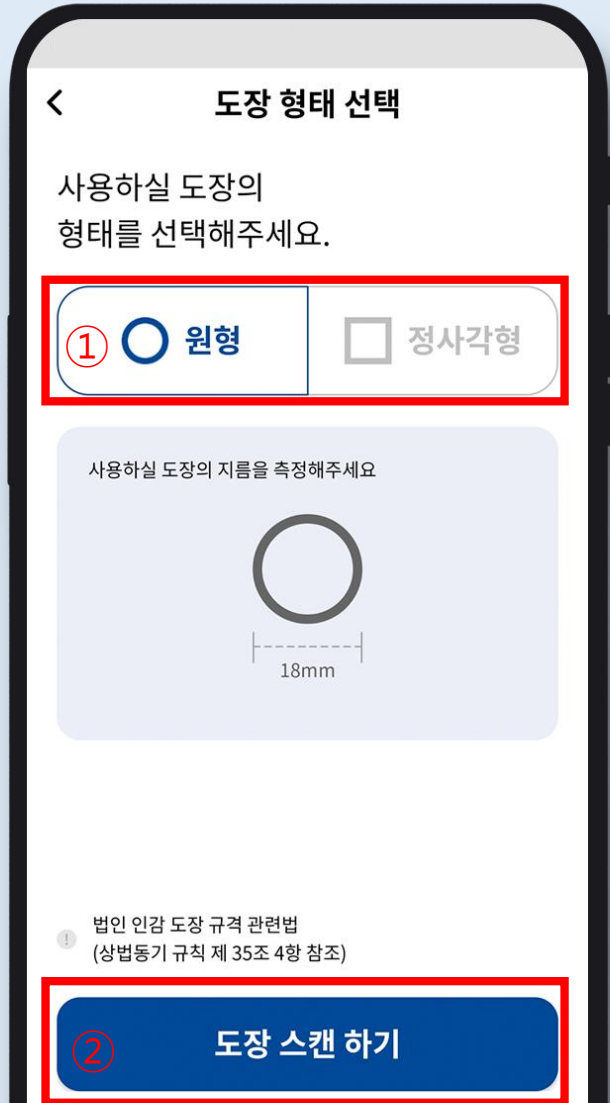
(IOS OS)

STEP 2

인감 스캔 어플을 실행 한 후
[도장 스캔 하기]를 클릭합니다.

※ 중앙의 [도장 APP 사용법 보기]를 먼저 참고해주세요





인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

STEP 3

인감도장 형태에 맞게 ① 원형 또는 사각형 중 하나를 선택한 뒤, ② [도장 스캔하기]를 클릭합니다.





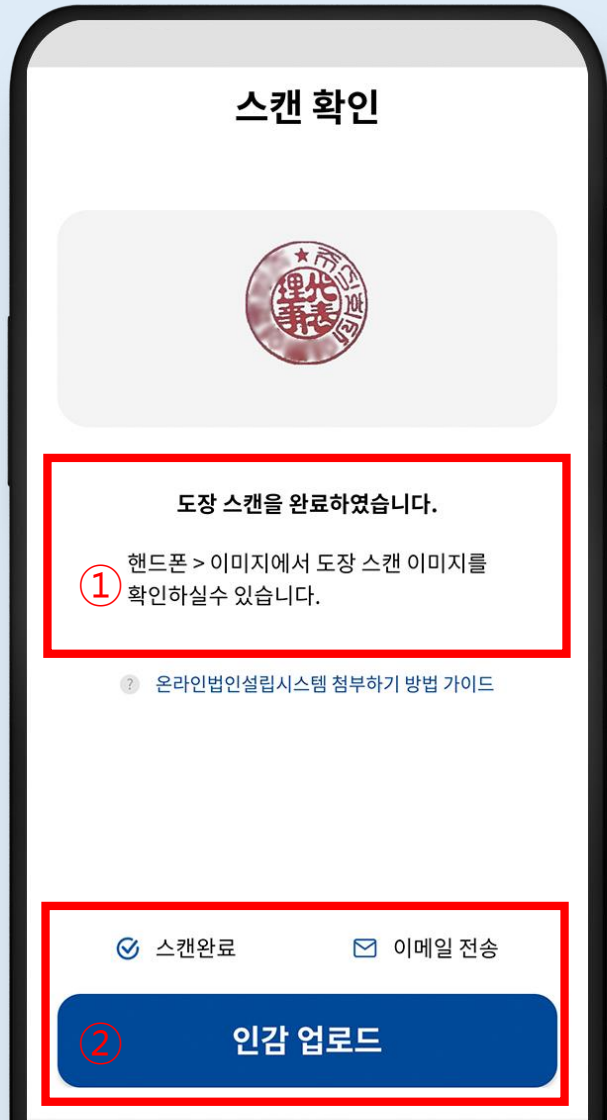
인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

STEP 4

A4 용지에 선명하게 찍어 둔 인감도장을 바닥에 둔 후

- ① 자를 이용하여 실제 인감도장의 지름 사이즈를 정확하게 확인하신 후 지름을 선택한 뒤
- ② 수평계가 중앙에 위치하도록 구도를 잡고,
- ③ 도장전체가 원(점선)안에 들어오도록 조정 후 ✨
- ④ [도장 스캔 하기]를 클릭합니다.



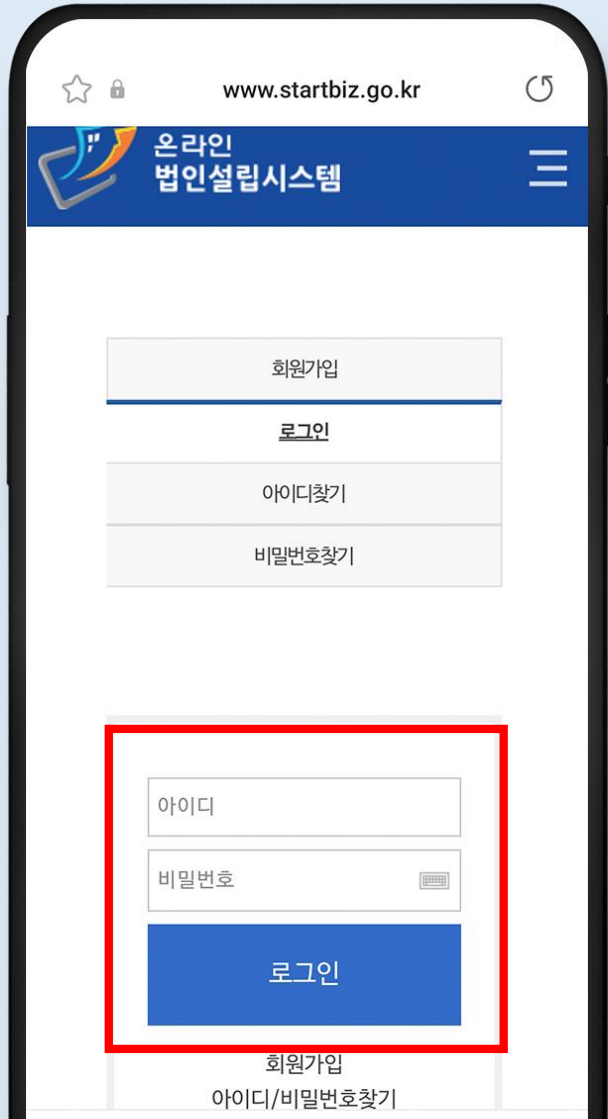
인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

STEP 5

① 도장을 성공적으로 스캔하셨다면 스마트폰 갤러리에 스캔한 도장 이미지가 저장됐는지 확인해주세요. ② 도장 이미지를 확인하신 뒤 [인감 업로드] 버튼을 클릭해주세요.

※ 스캔 된 이미지의 상호명이나 도장 모양이 실제 인감과 정확하게 일치하는지 반드시 확인해주셔야 합니다.



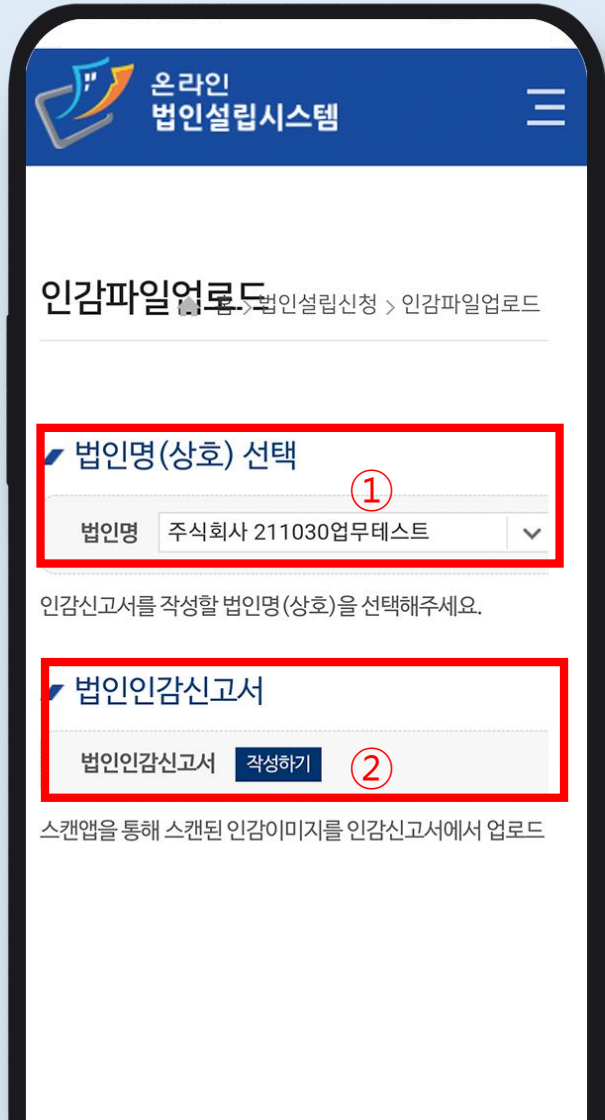
인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

STEP 6

인감파일 업로드를 위해 온라인법인설립시스템 사이트에 로그인을 합니다.





인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

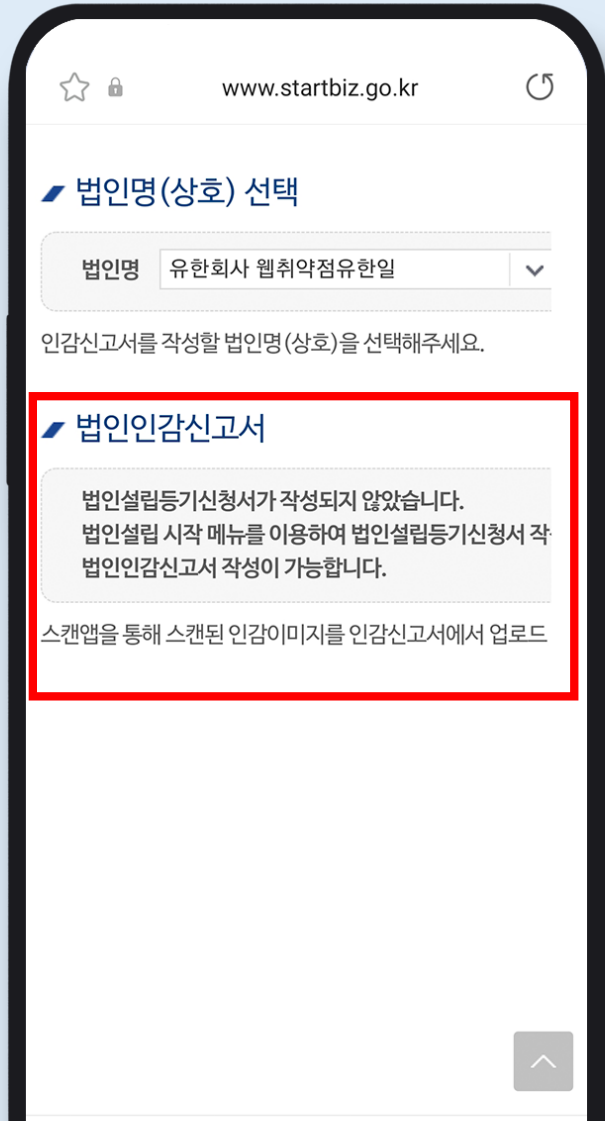
STEP 7

- ① 진행중인 법인명을 선택 후
- ② 아래에 보이는 법인인감신고서 [작성하기]를 클릭해줍니다.

※ 인감파일 업로드 기능은 스캔 어플을 이용한 모바일에서만 제공합니다.

PC에서는 해당 기능을 지원하지 않습니다.





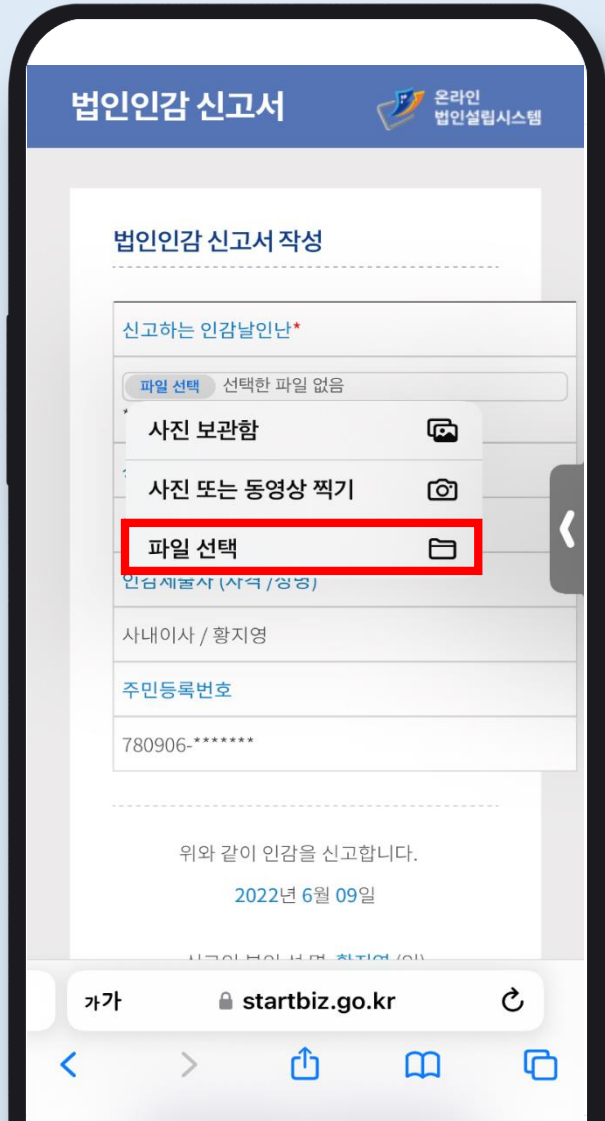
인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

STEP 7-1

법인인감신고서를 작성하기 위해서는 우선적으로
'법인설립등기 신청서' 작성이 필요합니다.
위와 같은 경우에는 PC를 이용하여 법인설립등기
신청서를 먼저 작성하신 후 재시도 해주세요.





인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

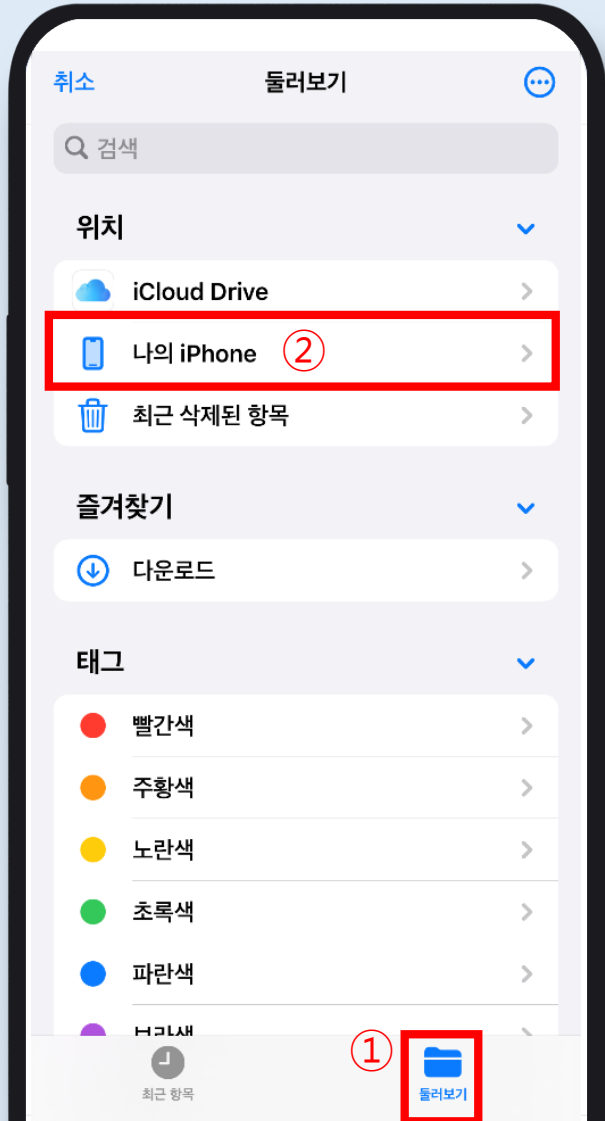
(IOS OS)

STEP 8

스마트폰에 저장된 인감스캔파일을 업로드 하기 위해 법인인감 신고서 작성 화면에서 [파일선택]을 클릭합니다.

※ 추후 IOS 버전 업데이트에 따라 해당 화면의 변동이 있을 수 있습니다.





인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

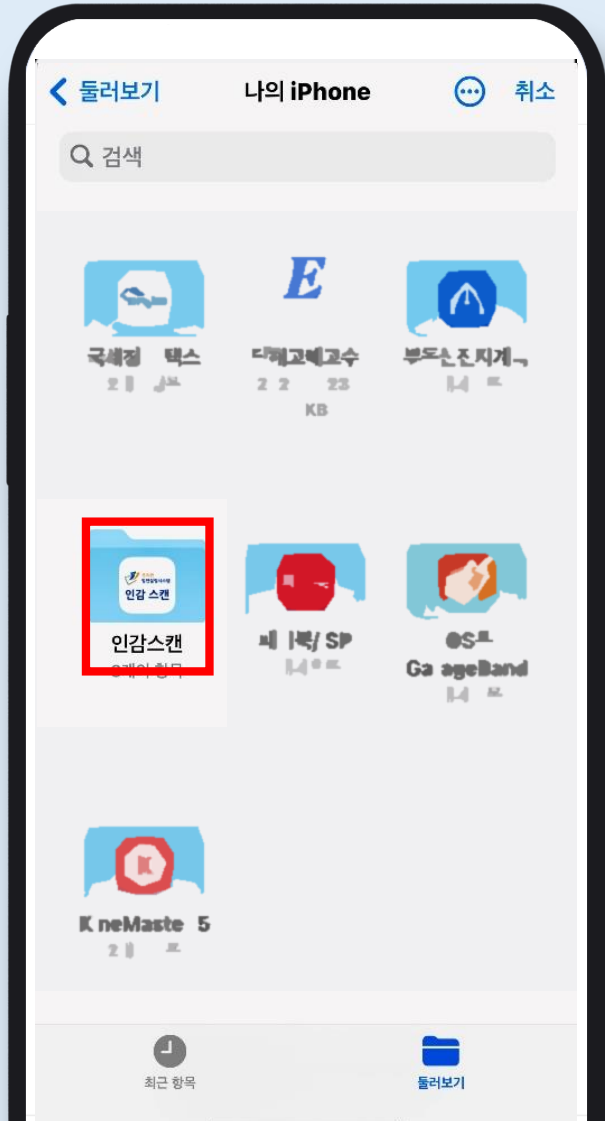
(IOS OS)

STEP 8-1

- ① 둘러보기 버튼을 클릭합니다.
- ② 나의 iPhone 버튼을 클릭합니다.

※ 추후 IOS 버전 업데이트에 따라 해당 화면의 변동이 있을 수 있습니다.





인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

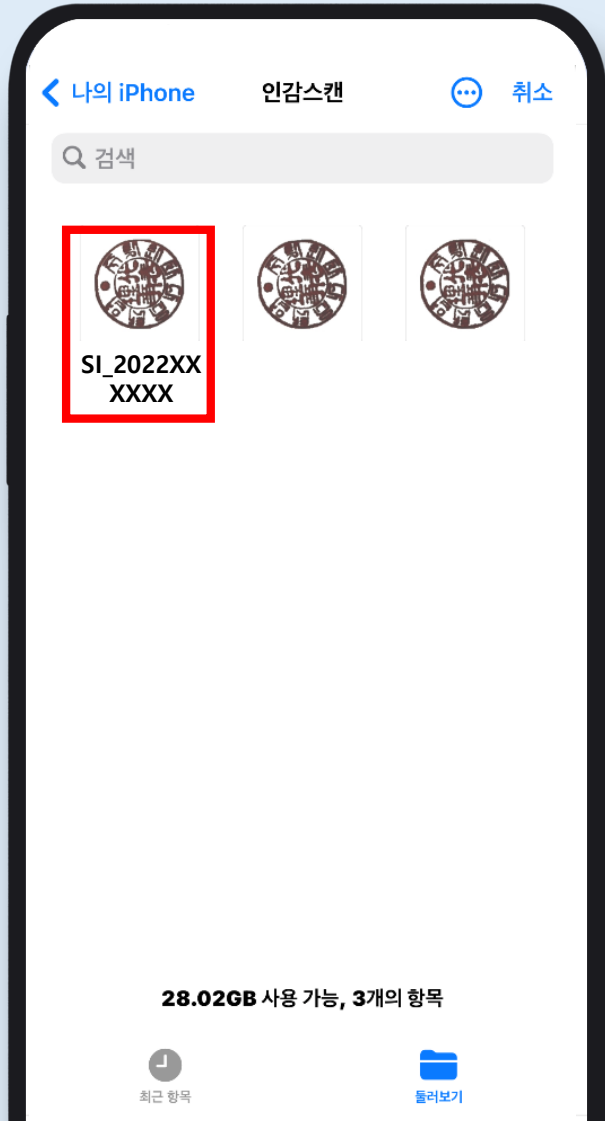
(IOS OS)

STEP 8-2

나의 iPhone 메뉴에 들어오셨다면 인감 스캔 파일을 클릭합니다. 촬영하신 신규 인감 이미지는 이곳에 저장됩니다.

※ 추후 IOS 버전 업데이트에 따라 해당 화면의 변동이 있을 수 있습니다.





인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

STEP 8-3

촬영하신 인감을 확인하신 후 선택하여 등록합니다.

※ 추후 IOS 버전 업데이트에 따라 해당 화면의 변동이 있을 수 있습니다.



신고하는 인감날인난*

① 파일 선택 SI_20211118172529000.jpg
*스캔앱을 통해 스캔한 파일을 올려주세요

상호명
주식회사 211030업무테스트

인감제출자 (자격/성명)
사내이사 / 임용근

주민등록번호
810619-*****

위와 같이 인감을 신고합니다.
2021년 011월 23일

신고인 본인 성명 임용근 (인)
서울중앙지방법원 등기국 귀중

② 저장 닫기

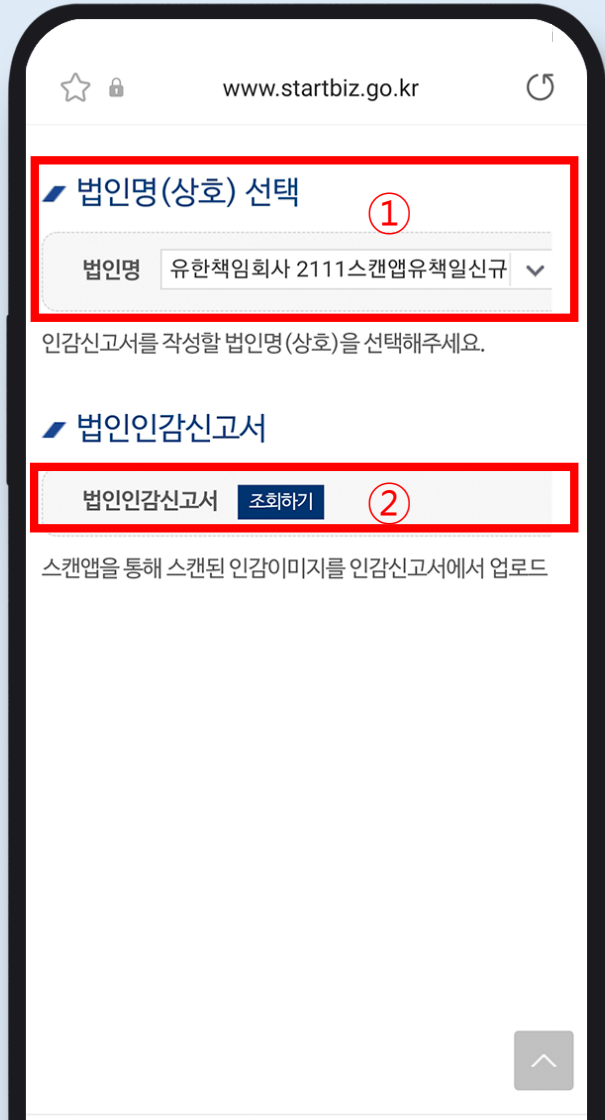
인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

STEP 9

인감스캔파일이 성공적으로 업로드 되었으면
왼쪽 화면같이

- ① 파일명이 확인되며
- ② 확인 후 [저장]을 누르면 법인인감신고서의
작성이 완료됩니다. (인감스캔파일 업로드 포함) ✨



인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

STEP 10

작성된 법인인감 신고서는

- ① 진행중인 법인명 선택 후
- ② [조회하기] 버튼을 이용하여 조회 가능합니다.



법인인감 신고서 

법인인감 신고서 조회

신고하는 인감발인난
SI_20211118172529000.jpg (26KByte)
상호명
유한책임회사 2111스캔애플유책일신규
인감제출자 (자격 / 성명)
대표사원 / 임용근
주민등록번호
810619-*****

위와 같이 인감을 신고합니다.

2021년 11월 18일


수정 닫기

인감 스캔 어플 사용자 메뉴얼

(IOS OS)

STEP 11

법인인감신고서를 조회하신 뒤 인감 이미지 수정이 필요한 경우에는 하단의 [수정] 버튼을 클릭하면 '법인인감신고서' 수정페이지로 이동이 되며, 이동된 수정페이지에서 STEP 8과 동일하게 [파일 선택]을 이용하여 인감 이미지 수정이 가능합니다.





온라인법인설립시스템 관련 문의

www.startbiz.go.kr

※ 스캔 어플을 통해 법인인감 신고서를 작성하신 분들은
반드시 아래의 상담센터로 전화하셔서 스캔 된 인감 이미지가 정확하게
(사이즈 및 도장 모양 등) 업로드 되었는지 확인하셔야 합니다.

상담센터 : 1577-5475 (오전 9시~ 오후 6시)